Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 20 marca 2007 r. (poz. 413)

WZÓR

FORMULARZ INFORMACJI O POMOCY PUBLICZNEJ DLA PODMIOTÓW UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O POMOC INNĄ NIŻ POMOC DE MINIMIS LUB POMOC DE MINIMIS W ROLNICTWIE LUB RYBOŁÓWSTWIE

CZĘŚĆ A

INFORMACJE DOTYCZĄCE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O POMOC

1) Imię i nazwisko albo firma podmiotu ubiegającego się o pomoc

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc

.....

3) Identyfikator gminy, w której podmiot ubiegający się o pomoc ma miejsce zamieszkania albo siedzibę[1]

.....

4) Numer identyfikacji podatkowej (NIP)

.....

5)

Forma prawna podmiotu ubiegającego się o pomoc[2)]	
przedsiębiorstwo państwowe	
jednoosobowa spółka Skarbu Państwa	
jednoosobowa spółka jednostki samorządu terytorialnego w rozumieniu przepisów o gospodarce komunalnej	
spółka akcyjna albo spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, w stosunku do których Skarb Państwa, jednostka samorządu terytorialnego, przedsiębiorstwo państwowe lub jednoosobowa spółka Skarbu Państwa są podmiotami, które posiadają uprawnienia takie, jak przedsiębiorcy dominujący w rozumieniu przepisów o ochronie konkurencji i konsumentów	
inna forma prawna ……	X

6)

Wielkość podmiotu ubiegającego się o pomoc, zgodnie z rozporządzeniem Komisji (WE) nr 70/2001 z dnia 12 stycznia 2001 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy państwa dla małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE L 10 z 13.01.2001, str. 33, z późn. zm.)[2)]	
mikroprzedsiębiorstwo	
małe przedsiębiorstwo	
średnie przedsiębiorstwo	
inne przedsiębiorstwo	

7) Klasa działalności — zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 stycznia 2004 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 33, poz. 289 i Nr 165, poz. 1727)

.....

.....

.....

[11] Należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z 2000 r. Nr 13, poz. 161, z 2001 r. Nr 12, poz. 100 i Nr 157, poz. 1840, z 2002 r. Nr 177, poz. 1459, z 2003 r. Nr 208, poz. 2022, z 2004 r. Nr 254, poz. 2535, z 2005 r. Nr 206, poz. 1706 oraz z 2006 r. Nr 36, poz. 246 i Nr 214, poz. 1577).

[2)] Zaznaczyć właściwą pozycję znakiem X.

CZĘŚĆ B

INFORMACJE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY PUBLICZNEJ NA PRZEDSIĘWZIĘCIE, NA KTÓREGO REALIZACJĘ PODMIOT UBIEGA SIĘ O POMOC

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE OTRZYMANEJ POMOCY ORAZ REALIZOWANEGO PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. Informacja o otrzymanej pomocy publicznej[1)]

Lp.	Dzień udzielenia pomocy publicznej	Podmiot udzielający pomocy publicznej	Podstawa prawna otrzymanej pomocy publicznej	Numer programu pomocowego, decyzji albo umowy	Forma pomocy publicznej	Wartość otrzymanej pomocy publicznej				Przeznaczenie pomocy publicznej
						brutto		netto		
						zł	euro	zł	euro	
1.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2. Opis przedsięwzięcia (np. lokalizacja przedsięwzięcia, cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją przedsięwzięcia, etapy realizacji przedsięwzięcia, data rozpoczęcia i zakończenia realizacji przedsięwzięcia)[2)]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1) Należy wypełnić zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik do „Formularza informacji o pomocy publicznej dla podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie".

2) Nie należy wypełniać w przypadku, gdy podmiot uzyskał pomoc operacyjną, pomoc stanowiącą rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych albo pomoc na ratowanie lub restrukturyzację.

II. INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE[1)]

1. W przypadku otrzymania pomocy publicznej:

1) na prace badawczo-rozwojowe,

2) na ochronę środowiska,

3) na zatrudnienie,

4) na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw,

5} na szkolenia,

6) regionalnej (z wyjątkiem pomocy operacyjnej),

7) na przedsięwzięcia innowacyjne w sektorze budownictwa okrętowego,

8) na inwestycje w sektorze żeglugi morskiej,

9) na rolnictwo,

10) na rybołówstwo

— należy podać następujące informacje:

1) całkowite koszty realizacji przedsięwzięcia (w zł)

.....

2) wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną oraz ich rodzaje[2,]

.....

.....

.....

.....

3) data rozpoczęcia oraz zakończenia realizacji przedsięwzięcia

.....

2. W przypadku otrzymania pomocy publicznej stanowiącej rekompensatę z tytułu realizacji zadań publicznych należy podać następujące informacje

1) opis zadania publicznego, w związku z którym podmiot otrzymywał rekompensatę, wraz ze wskazaniem podstawy prawnej realizacji zadań publicznych

.....

.....

.....

2) wyszczególnienie kosztów, które nie zostały zrekompensowane w związku z realizacją tego zadania publicznego, wraz z podaniem ich wielkości[3)]

.....

.....

.....

3) wyszczególnienie kosztów, które zostały zrekompensowane w związku z realizacją tego zadania publicznego, wraz z podaniem ich wielkości[3)]

.....

.....

.....

3. W przypadku otrzymania pomocy publicznej udzielanej na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia należy podać następujące informacje:

1) opis klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia, które wywołało szkodę

.....

.....

.....

2) datę wystąpienia szkody wyrządzonej przez klęskę żywiołową lub inne nadzwyczajne zdarzenie

.....

3) opis szkód wywołanych wystąpieniem klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia

.....

.....

.....

4) wysokość ubezpieczenia, jakie zostało lub ma zostać wypłacone w związku ze szkodą poniesioną wskutek wystąpienia klęski żywiołowej lub innego nadzwyczajnego zdarzenia

.....

.....

4. W przypadku otrzymania pomocy publicznej udzielanej na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim należy podać koszty tego przedsięwzięcia

.....

.....

5. W przypadku otrzymania pomocy publicznej udzielanej na promowanie kultury, nauki, oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego należy podać koszty tego przedsięwzięcia

.....

.....

6. W przypadku otrzymania pomocy publicznej operacyjnej należy opisać problem występujący w danym regionie, uzasadniający udzielenie tej pomocy

.....

.....

7. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie wypłat dla zwalnianych pracowników, którzy wyrazili zgodę na przejście na wcześniejszą emeryturę, udzielanej w sektorze hutnictwa żelaza i stali, należy podać następujące informacje:

1) liczbę zwolnionych pracowników

.....

2) okres, w jakim pracownicy byli zwalniani

.....

3) koszty poniesione przez pracodawcę w związku ze zwolnieniami pracowników

.....

8. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie kosztów nadzwyczajnych w rozumieniu art. 7 ust. 1 rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego (Dz. Urz. WE L 205 z 02.08.2002, str. 1; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 2, str. 141), udzielanej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:

1) rodzaj i całkowitą wielkość kosztów nadzwyczajnych

.....

.....

.....

.....

2) rodzaj i wielkość kosztów nadzwyczajnych, które zostały już pokryte

.....

.....

.....

.....

9. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie strat bieżących jednostki objętej planem likwidacji, udzielanej w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:

1) rodzaj i wielkość strat bieżących

.....

.....

.....

2) rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących

.....

.....

.....

10. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na początkowe koszty inwestycji, w rozumieniu art. 2 lit. d rozporządzenia Rady (WE) nr 1407/2002 z dnia 23 lipca 2002 r. w sprawie pomocy państwa dla przemysłu węglowego, udzielanej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla, należy podać ogólne koszty projektu inwestycyjnego, który pozwoli podmiotowi na osiągnięcie konkurencyjności w stosunku do cen węgla podobnej jakości z państw trzecich

.....

.....

11. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na pokrycie strat bieżących, udzielanej w ramach pomocy na zapewnienie dostępu do zasobów węgla, w sektorze górnictwa węgla, należy podać następujące informacje:

1) rodzaj i wielkość strat bieżących

.....

.....

.....

2) rodzaj i wielkość pokrytych strat bieżących

.....

.....

.....

12. W przypadku otrzymania pomocy publicznej na ratowanie lub restrukturyzację należy podać następujące informacje[4]:

1) czy pomoc publiczna na restrukturyzację następuje po przyznaniu pomocy publicznej na ratowanie i stanowi część działań na rzecz restrukturyzacji przedsiębiorstwa

.....

.....

.....

2) jeżeli otrzymana pomoc publiczna na ratowanie została przyznana zgodnie z warunkami sekcji 3.1.1. Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE C 244 z 01.10.2004, str. 2) oraz nie nastąpiła po niej restrukturyzacja należy wyjaśnić:

a) czy przedsiębiorstwo dawało racjonalną długoterminową perspektywę rentowności po przyznaniu pomocy publicznej na ratowanie

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b) czy po upływie 5 lat od dnia otrzymania pomocy publicznej na ratowanie lub restrukturyzację nastąpiły wyjątkowe i nieprzewidywalne okoliczności, za które przedsiębiorstwo nie jest odpowiedzialne, uzasadniające udzielenie nowej pomocy

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

.....	.....	.....	.....
Imię i nazwisko	Telefon	Data i podpis	Stanowisko służbowe

[1] Wypełnia się w zależności od przeznaczenia otrzymanej pomocy publicznej.

[2] W przypadku otrzymania pomocy publicznej na nową inwestycję i na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z tą inwestycją należy podać oddzielnie wartość kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną na inwestycje i na tworzenie nowych miejsc pracy.

[3] Należy podać koszty poniesione w okresie 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej.

[4] Przez pomoc publiczną na ratowanie należy również rozumieć pomoc doraźną.

CZĘŚĆ C

OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ

Oświadczam, że …….....

(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo firma, siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc)

nie otrzymał/a pomocy publicznej na przedsięwzięcie, na którego realizację wnioskuję o udzielenie pomocy publicznej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

Imię i nazwisko	Telefon	Data i podpis	Stanowisko służbowe
.....	.....	.....	.....

CZĘŚĆ D

OŚWIADCZENIE O NIEOTRZYMANIU POMOCY PUBLICZNEJ NA RATOWANIE LUB RESTRUKTURYZACJĘ

Oświadczam, że w okresie 10 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy publicznej,

…….....

(imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo firma, siedziba i adres podmiotu ubiegającego się o pomoc)

nie otrzymał/a pomocy publicznej na ratowanie lub restrukturyzację, o której mowa we Wspólnotowych wytycznych dotyczących pomocy państwa na rzecz wspomagania i restrukturyzacji przedsiębiorstw przeżywających trudności (Dz. Urz. WE C 288 z 09.10.1999, str. 2; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 8, t. 1, str. 322) oraz Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw (Dz. Urz. WE C 244 z 01.10.2004, str. 2).

Dane osoby upoważnionej do podpisania oświadczenia:

Imię i nazwisko	Telefon	Data i podpis	Stanowisko służbowe
.....	.....	.....	.....

Załącznik do formularza informacji o pomocy publicznej dla podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Instrukcja wypełnienia informacji o otrzymanej pomocy publicznej (część B ust. 1.1)

Należy podać informacje o otrzymanej pomocy publicznej, która była przeznaczona na przedsięwzięcie, na którego realizację podmiot wnioskuje o pomoc publiczną. Na przykład, jeżeli podmiot ubiegający się o pomoc otrzymał w przeszłości pomoc publiczną w związku z przeprowadzeniem różnych szkoleń dla pracowników, należy wykazać jedynie pomoc publiczną przeznaczoną na to samo szkolenie dla tej samej grupy pracowników, w związku z którym ubiega się o pomoc. Analogicznie, w przypadku gdy podmiot ubiegający się o pomoc otrzymał w przeszłości pomoc publiczną w związku z realizacją różnych inwestycji, należy wykazać jedynie pomoc publiczną przeznaczoną na realizację tej samej inwestycji, w związku z którą ubiega się o pomoc.

1. *Dzień udzielenia pomocy publicznej*— należy podać dzień udzielenia pomocy w rozumieniu art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404).

2. *Podmiot udzielający pomocy publicznej*— należy podać pełną nazwę i adres podmiotu, który udzielił pomocy publicznej. W przypadku gdy podmiot uzyskał pomoc publiczną na podstawie aktu normatywnego, który uzależnia nabycie prawa do otrzymania pomocy wyłącznie od spełnienia przesłanek w nim określonych, bez konieczności wydania decyzji albo zawarcia umowy, należy pozostawić to miejsce niewypełnione.

3. *Podstawa prawna otrzymanej pomocy publicznej* — jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie ustawy, należy podać jej tytuł i datę oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, w którym ustawa została ogłoszona, a także wskazać przepis będący podstawą udzielenia pomocy publicznej (artykuł, ustęp, punkt, litera, tiret).

Jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie aktu wykonawczego do ustawy, należy podać nazwę organu wydającego akt, tytuł i datę aktu oraz oznaczenie roku, numeru i pozycji Dziennika Ustaw Rzeczypospolitej Polskiej, w którym został ogłoszony, oraz oznaczenie przepisu będącego podstawą udzielenia pomocy (paragraf, ustęp, punkt, litera, tiret).

Jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie uchwały, należy podać nazwę organu wydającego akt, datę i tytuł aktu.

Jeżeli pomoc publiczna została udzielona na podstawie umowy, należy podać przedmiot umowy, datę jej zawarcia oraz strony umowy.

4. *Numer programu pomocowego, decyzji albo umowy*— w przypadku gdy pomoc publiczna była udzielona w ramach programu pomocowego, należy podać numer programu pomocowego (numery obowiązujących programów pomocowych oraz pomocy indywidualnej zamieszczone na stronie intemetowej Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, a w zakresie pomocy udzielanej w rolnictwie lub rybołówstwie na stronie intemetowej ministra właściwego do spraw rolnictwa). W przypadku pomocy indywidualnej należy podać numer decyzji albo umowy będącej podstawą udzielenia pomocy publicznej.

5. *Forma pomocy publicznej*— należy podać formę otrzymanej pomocy publicznej.

6. *Wartość otrzymanej pomocy publicznej*— należy podać wartość pomocy publicznej jako ekwiwalent dotacji obliczony zgodnie z przepisami w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach.

7. *Przeznaczenie pomocy publicznej* — należy podać kod wskazujący przeznaczenie otrzymanej pomocy publicznej według poniższej tabeli.

Wyszczególnienie	Kod
1	2
A. POMOC HORYZONTALNA	
Pomoc na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną	
pomoc na realizację projektów B+R+I	**a1.1**
pomoc dla młodych innowacyjnych przedsiębiorstw	**a1.2**
techniczne studium wykonalności	**a1.3**
innowacje w obrębie procesów i innowacje organizacyjne w sektorze usług	**a1.4**
usługi doradcze w zakresie innowacji i usługi wsparcia innowacji	**a1.5**
wypożyczenie wysoko wykwalifikowanego personelu	**a1.6**
klastry innowacyjne	**a1.7**
Pomoc na ochronę środowiska	**a2**
Pomoc na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw, z wyłączeniem sektora rolnego i rybołówstwa	
nowe inwestycje	**a3**
tworzenie nowych miejsc pracy	**a4**
usługi doradcze	**a5**
udział w targach i wystawach	**a6**
prace badawczo-rozwojowe	**a7**
techniczne studium wykonalności	**a8**
koszty praw własności przemysłowej	**a9**
Pomoc na zatrudnienie	
tworzenie nowych miejsc pracy	**a10**
rekrutacja pracowników w szczególnie niekorzystnej sytuacji	**a11**
rekrutacja pracowników niepełnosprawnych	**a12**
rekompensata dla przedsiębiorców zatrudniających osoby niepełnosprawne	**a13**
Pomoc na szkolenia	**a14**
Pomoc na ratowanie	**a15**
Pomoc na restrukturyzację	**a16**
B. POMOC REGIONALNA	
pomoc na wspieranie nowych inwestycji	**b1**
pomoc na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z daną inwestycją	**b2**
duże projekty inwestycyjne	**b3**
pomoc operacyjna	**b4**
pomoc dla nowo powstałych małych przedsiębiorstw	**b5**
C. INNE PRZEZNACZENIE	
pomoc udzielana na naprawienie szkód wyrządzonych przez klęski żywiołowe lub inne nadzwyczajne zdarzenia	**d**
pomoc udzielana na zapobieżenie lub likwidację poważnych zakłóceń w gospodarce o charakterze ponadsektorowym	**c2**
pomoc udzielana na wsparcie krajowych przedsiębiorców działających w ramach przedsięwzięcia gospodarczego podejmowanego w interesie europejskim	**c3**
pomoc udzielana na promowanie kultury, nauki i oświaty oraz ochrony dziedzictwa kulturowego	**c4**
pomoc stanowiąca rekompensatę za realizację usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym	**c5**
pomoc o charakterze socjalnym dla indywidualnych konsumentów	**c7**
kapitał podwyższonego ryzyka	**c8**
pomoc de minimis	**e1**

1	2
D. POMOC W SEKTORACH - przeznaczenia szczególne	
1. SEKTOR HUTNICTWA ŻELAZA I STALI	
całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	**d1.14**
pokrycie wypłat dla zwalnianych pracowników lub pracowników, którzy wyrazili zgodę na przejście na wcześniejszą emeryturę	**d1.15**
2. SEKTOR BUDOWNICTWA OKRĘTOWEGO	
pomoc na przedsięwzięcia innowacyjne	**d2.24**
pomoc *związana z* kredytami eksportowymi	**d2.25**
pomoc na rozwój	**d2.26**
całkowite zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	**d2.27**
częściowe zaprzestanie prowadzenia działalności przez przedsiębiorcę	**d2.28**
pomoc na wsparcie kontraktów na budowę statków	**d2.29**
3. SEKTOR GÓRNICTWA WĘGLA	
pomoc na pokrycie kosztów nadzwyczajnych	**d3.10**
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem likwidacji	**d3.11**
pomoc na pokrycie kosztów produkcji bieżącej dla jednostek objętych planem dostępu do zasobów węgla	**d3.12**
pomoc na inwestycje początkowe	**d3.13**
4. SEKTOR TRANSPORTU	
4.1. ŻEGLUGA MORSKA	
pomoc inwestycyjna	**d6.26**
pomoc na poprawę konkurencyjności	**d6.27**
pomoc na repatriację marynarzy	**d6.28**
pomoc na wsparcie żeglugi bliskiego zasięgu	**d6.29**
4.2. LOTNICTWO	
pomoc na budowę infrastruktury portu lotniczego	**d7.1**
pomoc na usługi portu lotniczego	**d7.2**
pomoc dla przewoźników na rozpoczęcie działalności	**d7.3**
4.3. POZOSTAŁY	**t**
5. SEKTOR ROLNICTWA	
Pomoc horyzontalna	
Pomoc na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw	
inwestycje w gospodarstwach rolnych	**d8.1**
zachowanie tradycyjnych krajobrazów i budynków	**d8.2**
przeniesienie budynków gospodarskich w interesie publicznym	**d8.3**
pomoc w podejmowaniu działalności przez młodych rolników	**d8.4**
pomoc z tytułu przechodzenia na wcześniejszą emeryturę	**d8.5**
pomoc dla grup producentów	**d8.6**
pomoc na rzecz chorób zwierząt i roślin oraz epidemii szkodników	**d8.7**
pomoc na rzecz strat spowodowanych niekorzystnymi zjawiskami klimatycznymi	**d8.8**
pomoc z tytułu opłat składek ubezpieczeniowych	**d8.9**
pomoc przeznaczona na scalanie gruntów	**d8.10**
pomoc na rzecz zachęty do produkcji produktów rolnych wysokiej jakości	**d8.11**
zapewnienie wsparcia technicznego w sektorze rolnym	**d8.12**
wsparcie dla sektora produkcji zwierzęcej	**d8.13**

1	2
Inne przeznaczenia	
pomoc na inwestycje w gospodarstwach rolnych	**d8.14**
pomoc na inwestycje związane z przetwarzaniem i wprowadzaniem do obrotu produktów rolnych	**d8.15**
pomoc ukierunkowana na ochronę środowiska i dobrostan zwierząt	**d8.16**
pomoc w celu zrekompensowania utrudnień na niektórych obszarach	**d8.17**
pomoc w celu dostosowania do norm	**d8.18**
pomoc przyznawana na rozpoczęcie działalności przez młodych rolników	**d8.19**
pomoc związana z przejściem na wcześniejszą emeryturę lub zaprzestanie działalności rolniczej	**d8.20.**
pomoc dla grup producentów	**d8.21**
pomoc na scalanie gruntów	**d8.22**
pomoc na rzecz zachęcania do produkcji i wprowadzania do obrotu wysokiej jakości produktów rolnych	**d8.23**
pomoc na wsparcia techniczne w sektorze rolnym	**d8.24**
pomoc w sektorze zwierząt gospodarskich	**d8.25**
zarządzanie ryzykiem i w sytuacjach kryzysowych	**d8.26**
pomoc z tytułu zamknięcia zdolności produkcyjnej, przetwórczej i handlowej	**d8.27**
pomoc na reklamę produktów rolnych	**d8.28**
pomoc dla sektora leśnego	**d8.29**
inne	**d8.30**
6. SEKTOR RYBOŁÓWSTWA	
Pomoc horyzontalna	
Pomoc na rozwój małych i średnich przedsiębiorstw	
pomoc dla grup lub zrzeszeń producentów rybnych albo uczestników branży	**d9.1**
pomoc na inwestycje w zakresie ochrony i rozwoju zasobów wodnych	**d9.2**
pomoc na inwestycje w zakresie działań innowacyjnych i pomoc techniczną	**d9.3**
pomoc na inwestycje w zakresie promocji i reklamy produktów rybołówstwa	**d9.4**
pomoc na inwestycje w zakresie przetwórstwa i obrotu	**d9.5**
pomoc na inwestycje w zakresie infrastruktury portowej	**d9.6**
pomoc na trwałe zaprzestanie działalności połowowej	**d9.7**
pomoc na inwestycje w zakresie akwakultury i sektorów rybołówstwa śródlądowego	**d9.8**
inne	**d9.9**
Inne przeznaczenia	
pomoc na trwałe wycofanie statków rybackich poprzez przeniesienie do państw trzecich	**d9.10**
pomoc za czasowe zaprzestanie działalności połowowej	**d9.11**
pomoc na inwestycje we flotę	**d9.12**
inne	**d9.13**